

**Załącznik nr 1 do Regulaminu** określającego zasady udzielania dotacji na cele związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną.

Kietrz, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Adres zamieszkania/siedziby

.....  
Seria i nr dowodu osobistego

.....  
Wydany przez

**Burmistrz Kietrza**

.....  
PESEL/NIP \_\_\_\_\_

.....  
Nazwa banku i nr konta, na które ma być  
przekazana dotacja

.....  
Nr telefonu

## W N I O S E K

### Część I- wypełnia wnioskodawca

Proszę o udzielenie dotacji na usuwanie materiałów zawierających azbest z obiektów budowlanych-budynków mieszkalnych i gospodarczych na nieruchomości położonej w miejscowości

.....działka nr.....

1. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam\* się z *Regulaminem określającym zasady udzielania dotacji na cele związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną.*

2. Oświadczam, że jestem właścicielem /współwłaścicielem/ użytkownikiem wieczystym/ trwały zarząd \* ww. posesji.

3. Oświadczam, że zamierzam rozpocząć realizację zadania w terminie od.....do.....

4. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie oględzin na mojej posesji przez Komisję powołaną przez Burmistrza Kietrza w celu stwierdzenia wiarygodności danych przedstawionych we wniosku oraz realizacji i zakończenia zadania.

5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Kietrze.

Załączniki:

zgodnie z §2 ust. 1 pkt 6 *Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji na cele związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną.*

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Informuję, że: Zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Kietrza

- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań własnych i zleconych na podstawie ustaw, jak również w celu wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miejskim w Kietrze.
- 3) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą osoby upoważnione przez Administratora Pana/Pani danych osobowych do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres - zgodnie z obowiązującym Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt ;
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do:
  - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
  - przenoszenia danych,
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych),
  - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
- 7) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest: wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia;
- 8) Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób częściowo zautomatyzowany, nie będą podlegały profilowaniu.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią ww. informacji

\*niepotrzebne skreślić

.....

podpis wnioskodawcy

**Część II- wypełnia Komisja**

1. Weryfikacja wniosku pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym- protokół z obrad Komisji

.....  
.....  
.....  
.....

.....

data

.....

.....

.....

podpisy członków Komisji

2. Opinia Komisji- wizja lokalna przed rozpoczęciem prac

opis stanu faktycznego.....

.....  
.....

.....

data

.....

.....

.....

podpisy członków Komisji

3. wizja lokalna po realizacji zadania

opis stanu faktycznego.....

.....  
.....

.....

data

.....

.....

.....

podpisy członków Komisji

**Część III- akceptacja wniosku przez Burmistrza Kietrza**

4. Akceptacja wniosku przez Burmistrza Kietrza

.....  
.....

.....

data

.....

podpis